

**Åmåls Turistbyrå**  
Hamngatan 3  
662 31 ÅMÅL

turism@amal.se  
0532 17098

Det är hos oss du hämtar nyckel och koder. Vi finns mitt emot Gamla Kyrkan vid Marinan.

Våra öppettider under 2020:

**Januari - 14 juni:**

Helgfri måndag - fredag kl. 9-16.

**15 juni - 23 augusti:**

Måndag - fredag kl. 9.30-18

Lördag, söndag kl. 10 - 17

Midsommarafton kl. 10 - 15

**24 augusti - 18 december:**

Helgfri måndag - fredag kl. 9-16

**21-31 december stängt**

## PRISER

Föreningar,  
organisationer och  
studieförbund

*1.000 kr/dygn*

Kommunala  
arrangemang samt FÅC

*1.500 kr/dygn*

Privatpersoner och  
övriga arrangemang

*3.000 kr/dygn*

**Komplett  
informationsmaterial  
fås vid utkvittering av  
nyckel**

INFORMATIONSBROSCHYR

**UTHYRNING AV**

**GAMLA KYRKAN**

**FD KULTURMAGASINET**



Tel. 0532 17098

# Hyresinformation

## Hur bokar man?

Ämåls Turistbyrå, 0532-17098,  
turism@amal.se

## Vem får hyra?

Privatpersoner, föreningar, företag och arrangörer som har en demokratisk och inkluderande grundsyn. Offentliga arrangemang prioriteras.

## Nyckel

Finns att hämta och lämna på  
Turistbyrån under öppettider.

## Kylskåp

Kylskåp finns längst bak i lokalen.

## Toaletter

Inga toaletter finns i direkt anslutning till lokalen. Turistbyråns toaletter kan bokas för användning, ingår ej som standard. Aktuell kod och nycklar hämtas på Turistbyrån. Observera att det enbart är toaletterna på framsidan som är tillgängliga, **inte** de toaletter som vetter mot Väneren.

## Stolar

Antal: 260 st. Ur säkerhetssynpunkt ska stolarna vara ihopkopplade. Totalt får max 360 personer vistas i lokalen.

## Vatten

Rinnande vatten finns **EJ** i lokalen. Hämtas under trappen vid turistbyrån. Kod!

## Scenstorlek

Bredd: 8 meter, djup: 6 meter.

## Teknik

Ljud- och ljusutrustning för enklare arrangemang. Projektor och projektor-duk (dator ingår ej). Hörslina finns.

## Städning av lokal och toaletter

Efter arrangemang lämnas lokalen i städat skick. Dammsug och våttorka golv, torka av ytor samt kylskåp. Gemensam besiktning av städning vid återlämning av nyckel. Om städningen ej är godkänd erbjuds ni att städa omgäende, annars faktureras ni 1000 kr.

Tänk också på att se över området utanför byggnaden om ev. flaskor eller skräp behöver plockas upp. Städmaterial finns på plats. Vatten finns i diskutrymmet under trappen vid turistbyrån. Hit behöver ni en kod som fås vid nyckelkvittering.

## **Städning skall vara genomförd senast 8.00 dagen efter evenemanget.**

Om evenemanget pågår flera dagar ska ni städa de tre WC vid Marinan innan kl. 8.00 **varje följande dag**. Detta eftersom andra nyttjar dessa WC också.

## Sopor

Hyresgästen ansvarar för att soporna forslas bort. Tunnorna vid marina och gästhamn är **inte** till för dessa sopor.

## Behöver du något extra?

Vid behov av extra utrustning t ex bord, tält, staket eller sopkärl finns det att hyra av Event Ämål, tel. Ulf-Inge Dahlgren, 0532 17060.

Epost: ulf-inge.dahlgren@amal.se

## EI

Niklas Dahlman,  
0532 17804

## Ljud och ljus

Behöver du någon som hjälper dig med tekniken? Kontakta Ljud- och ljusmakaren i Säffle, 0533-13893 vardagar kl. 9-17. Det kostar 625 kr/tim + resekostnad. Supportsamtal 500 kr/st. Priser ex. moms.

## Brandlarm

Information finns i brandskåpet om ni vill använda rökmaskin! Orsakad brandutryckning medför kostnad för hyresgästen.

## Tillstånd

Det är arrangören och inte uthyraren som ansvarar för att erforderliga tillstånd och ev. vakter finns.

**KONTAKTA OSS GÄRNA  
OM NI HAR NÅGRA  
FRÅGOR!**