

Beslutad av: Styrelsen 2021-10-08

Diarienummer: xx-ÅÅÅÅ-xxxxx

Giltighet: från 2021-10-08 till 2024-12-31

Miljöhandbok för Turistrådet Västsverige 2021-2024

Innehåll

Introduktion.....	3
Miljömål	3
Miljöpolicy Turistrådet	3
Miljöplan Turistrådet.....	4
Organisation och ansvar	4
Miljölagstiftning.....	4
Miljöutbildning.....	4
Kompetensutveckling av besöksnäringen	5
Resor och transporter	5
Miljöledning	6

Introduktion

Syftet med miljöhandboken är att samla instruktioner och hänvisningar för Turistrådets miljöarbete. Med en miljödiplomering arbetar Turistrådet på ett strukturerat och konkret sätt för att kontinuerligt minska sin miljöpåverkan. Denna handbok är ett verktyg för att underlätta arbetet med miljöfrågor.

Miljömål

Västra Götalandsregionen har tagit fram Miljömål 2030 – För Västra Götalandsregionens egna verksamheter. Syftet med Västra Götalandsregionens Miljömål 2030 är att bidra till visionen Det Goda Livet genom att skapa ett gott liv för varje människa på en välmående planet. Detta innebär att Västra Götalandsregionen tar ansvar för hur vi brukar planetens resurser på ett hållbart sätt vilket i sin tur är en förutsättning för människors hälsa och välbefinnande nu och i framtiden. Miljömål 2030 ska främja en god hälsa och en hållbar utveckling för invånare och aktörer i Västra Götaland och globalt. Miljömål 2030 och Mål för social hållbarhet 2030 är Västra Götalandsregionens prioriteringar i genomförandet av den ekologiska och sociala dimensionen i de globala hållbarhetsmålen, Agenda 2030.

[Miljömål 2030 hittar du här.](#)

Miljöpolicy Turistrådet

Turistrådet Västsverige skall vara en ledande organisation inom utveckling och marknadsföring av en hållbar besöksnäring.

1. Turistrådet Västsverige strävar efter att göra besökare, besöksnäringföretag, politiker och personal medvetna om vikten av en hållbar besöksnäring.
2. Turistrådet Västsverige ska genom ett systematiskt miljöarbete jobba för att minska och förebygga sin verksamhets miljöbelastning. Turistrådet Västsverige ska ha ett certifierat miljöledningssystem så som Miljödiplomering.
3. Hållbarheten vägs in i alla beslut avseende utvecklingsprojekt, marknadsföring och kontorets verksamhet.
4. Turistrådet Västsveriges interna miljöarbete ska hela tiden förbättras och utvärderas genom regelbundna miljörevisioner.
5. Turistrådet Västsverige följer tillämplig miljölagstiftning och föreskrifter liksom övriga miljökrav som verksamheten berörs av.

Miljöplan Turistrådet

Turistrådet har brutit ner FNs globala mål för hållbar utveckling, Agenda 2030, till en handlingsplan för verksamheten. Denna handlingsplan är antagen av styrelsen.

[Handlingsplanen hittar du här.](#)

Organisation och ansvar

Det är Turistrådets styrelse som ansvarar för det övergripande miljöarbetet för verksamheten. Verkställande direktören ansvarar för att styrelsens beslut genomförs och att miljöfrågorna hålls aktuella och för att gällande miljölagstiftning följs. Verkställande direktören ansvarar också för att miljöarbetet rapporteras till styrelse. Vid upphandlingar ansvarar verkställande direktören för att miljömålen inkluderas i avtalen med både interna och externa utförare. Som stöd i verkställande direktörens arbete inom miljö har ett miljöombud tillsatts.

Miljölagstiftning

Att följa lagstiftningen och andra krav är grundläggande för all verksamhet i enlighet med Västra Götalandsregionens Miljömål 2030 och miljödiplomeringskriteriernas obligatoriska krav. Ansvar för att lagstiftningen följs ligger på verkställande direktören. Förteckningen uppdateras en gång per år. Miljöombudet går igenom förändringarna och meddelar verkställande direktören om förändringarna berör Turistrådet.

[Aktuell lagförteckning hittar du här.](#)

Miljöutbildning

Grundläggande miljöutbildning ska ges till all tillsvidareanställd personal. Med grundläggande miljöutbildning avses regionens webbaserade utbildning.

[VGRs grundläggande miljöutbildning hittar du här.](#)

Kompletterande miljöinformation genomförs minst en gång per år för all tillsvidareanställd personal. Denna utbildning kan exempelvis utgöras av:

- Utvalda miljöutbildningsfilmer
- Föreläsningar
- Studiebesök

Miljöombud ska genomgå VGRs miljöombudsutbildning. Utbildningen är en tvådagarsutbildning.

Vid personalmöte skall miljöinformation kommuniceras eller belysas.

Miljöombud ansvarar för att upprätta ett utbildningsregister för Turistrådet. Uppdatering sker efter varje genomförd utbildning. Utbildningsinsatser följs upp årligen i samband med revisionen.

[Utbildningsregistret hittar du här.](#)

Kompetensutveckling av besöksnäringen

Turistrådet erbjuder stöd och vidareutveckling inom hållbarhet till verksamheter inom besöksnäringen i Västra Götalandsregionen.

Hållbarhetsklivet

Hållbarhetsklivet är Västsveriges samlade initiativ för en hållbar besöksnäring. Här agerar offentliga och privata aktörer för att ställa om till ett hållbart samhälle. Tillsammans skapar vi ekonomiskt bärkraftiga företag och turism som inte leder till onödig miljöpåverkan och är uppskattad av både boende och besökare. Vi når framgång genom ständiga förbättringar med fokus på konkreta initiativ. Ingenting sker av sig själv. Det krävs styrning för att uppnå en hållbar besöksnäring och alla måste dra sitt strå till stacken.

Hållbarhetsklivet baseras på fyra grundläggande principer som är styrande för de vägval vi gör inom utveckling och marknadsföring av besöksnäringen i Västsverige. Det är de glasögon vi sätter på oss när vi avgör var vår tid och våra pengar investeras.

De fyra grundläggande principerna är:

1. Så lite onödig miljöpåverkan som möjligt
2. Bra för både boende och besökare
3. Fler besökare när och där det inte är fullt
4. Fler heltidsjobb och mer robusta verksamheter

[Länk till Hållbarhetsklivets hemsida hittar du här.](#)

Resor och transporter

Verkställande direktören ansvarar för att den av regionfullmäktige antagna resepolicyen med anvisningar tillämpas. Alla anställda har skyldighet att följa policyen.

[Rese- och mötespolicy för Västra Götalandregionen hittar du här.](#)

Uppföljning sker i Turistrådets interna årsredovisning samt regionens miljöredovisning.

Vid inhyrning av personbilar skall alltid miljöfordon väljas.

Årligen rapporteras körda mil med privata bilar och antal inrikes samt utrikes flyg till VGR för klimatkompensation.

Turistrådet tillhandahåller kollektivtrafikkort för resor i tjänsten samt erbjuder kollektivtrafikkort som förmån för resor till och från arbetet. Turistrådet tillåter distansarbete när det är tillämpligt.

Om möjligt används telefon- och /eller videokonferenser och/eller webbmöten.

I Nya Regionens hus finns duschmöjligheter och säker cykelparkering för att underlätta att ta sig till och från arbetet på ett klimatsmart sätt. Här finns också tillgång till låncyklar att använda på arbetstid.

Miljöledning

En viktig förutsättning för genomförandet av Miljömål 2030:s ambitioner är att miljöarbetet är strukturerat, integrerat i verksamhetsprocesser och att det finns en tydlig ansvarsfördelning. Genom ett systematiskt arbetssätt säkerställs att miljöarbetet prioriteras utifrån de av Västra Götalandsregionens miljömål och delmål som är relevanta för Turistrådet samt Turistrådets största miljöpåverkan. Arbetet utvecklas löpande genom ständiga förbättringar. Ett miljöledningssystem säkerställer även att kraven i miljölagstiftning och övriga miljökrav på verksamheten efterlevs. Turistrådet ska vara miljödiplomerad enligt Västra Götalandsregionens kriterier, med trepartsrevision.

Miljörevision

Varje år ska miljöarbetet revideras. Detta sker genom en extern revisor vart annat år och internt av miljöombudet vart annat år.

Externrevision

Syftet med externrevisionen är dels att kontrollera att uppgifterna i handlingarna är korrekta, dels att ge återkoppling till verksamheten om vilka delar som är bra respektive kan förbättras. Vid revisionen ställs krav på att verksamheten ska kunna styrka uppgifterna i de formulär som används, exempelvis med styrkande dokument. I anslutning till revisionen skrivs ett revisionsprotokoll. Där anges om verksamheten har avvikelser eller noteringar eller om revisionen varit utan anmärkningar. Avvikelser ska åtgärdas inom en månad. Noteringar kan ses som tips från revisorn till verksamheten.

Intern revision

Vid internrevisionen går miljöombudet igenom verksamhetens miljöarbete. Detta görs med hjälp av samma dokument som användes av revisorn vid miljödiplomering.

Ledningens genomgång

Ledningens genomgång ska genomföras årligen efter att extern eller intern revision genomförts. Miljöombudet ansvarar för att underlag finns till genomgången. Det är det skett en extern revision innebär detta att se till att revisionsrapporten, kriteriedokumentet, rutiner etc. finns tillgängliga vid genomgången. De år man inte har en extern revision utgör genomförd internrevision underlag till ledningens genomgång.

För ledningens genomgång ska det finnas en fastlagd agenda omfattande punkterna nedan.

- Genomgång av resultatet av intern eller extern revision, inklusive förslag till åtgärder. Fastställande av åtgärdsplan inklusive uppföljning vid anmärkning samt beaktande av noteringar.
- Genomgång av förändringar i lagkrav och andra krav samt att dessa förändringar efterlevs.
- Organisatoriska eller andra ändrade omständigheter av betydelse för miljöarbetet.
- Finns tillräckliga resurser för miljöarbetet?
- Finns det något ytterligare vi kan förbättra till nästa genomgång?

Resultaten under respektive punkt skall analyseras och utvärderas.

Ledningen ansvarar för att ett protokoll från ledningens genomgång med tillhörande underlag sparas samt meddelar miljösamordnaren att genomgången är genomförd.